

اهم مستنداتی که متقاضیان مجوز سازنده حقوقی (شرکتهای مجری) باید در سامانه مربوطه بارگذاری نمایند.

ثبت درخواست صدور در درگاه ملی مجوزها mojavez.ir و درخواست تمدید و ارتقا در Spamak.mrud.ir

- تصویر اساسنامه شرکت
- تصویر آگهی تاسیس یا ثبت شرکت یا موسسه در روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران
- تصویر آگهی آخرین تغییرات شرکت منضم به یک نسخه از صورتجلسه مجمع عمومی آن
- تصویر درخواست کتبی متقاضی (در برگه با سربرگ شرکت و با امضای مدیرعامل)
- تصویر گواهی عضویت حقوقی معتبر در سازمان نظام مهندسی استان (از کارشناس مربوطه در سازمان تهیه گردد)
- تصویر عکس رنگی ۴*۶ مدیر عامل، جدید با زمینه سفید (بدون عینک، کلاه، کروات، زیور آلات و دستمال گردن بدون روتوش، برای خانمها قرص صورت مشخص، بدون آرایش و با حجاب کامل) کادر سفید دور عکس کاملا بریده شده و با کیفیت بالا بارگذاری شود.
- تصویر رسید پرداخت الکترونیک هزینه صدور مجوز صادره از سامانه پاتمک (<https://patmak.mrud.ir>)
- تصویر مستندات سابقه کار برای کلیه اعضای شرکت / موسسه اعم از مدیرعامل، اعضای هیات مدیره و شاغلین فرم ۷۰۰ و یا ۷۰۱ مبنی بر عدم اشتغال و یا انصراف از شرکت یا دفتر قبلی (از کارشناس مربوطه در سازمان تهیه گردد)
- تصویر پشت و روی پروانه اشتغال به کار مدیر عامل، هیات مدیره و اعضای امتیاز آور شرکت
- تصویر فرم خوداظهاری مدیرعامل، اعضای هیات مدیره و شاغلین امتیاز آور شرکت (تمام وقت) گواهی امضا شده در دفاتر اسناد رسمی (درخواست از کارشناس عضویت)
- در صورت استفاده از امتیاز توان مالی، کلیه کاربرگهای کارشناسی ماده ۲۷ بارگذاری گردد (به کارشناس مربوطه رجوع گردد)
- تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل شرکت / موسسه بنام شخصیت حقیقی یا حقوقی
- تصویر تعهد کتبی اعلام آخرین آگهی روزنامه رسمی و تعهد محل شرک (در سربرگ شرکت)
- اعلام مشخصات محل، تجهیزات و امکانات شرکت (عکس از محل شرکت)
- بارگذاری تصویر مدارک تحصیلی مدیرعامل (در صورت درخواست سامانه)
- انجام استعلام مفصلا حساب مالیاتی شرکت در سامانه (با داشتن کد پستی، کد رهگیری و کد آیسیک شرکت) و لزوم تأیید سامانه امور مالیاتی (راهنمای دریافت کد های مربوطه، در سایت سازمان بخش واحد عضویت، زیر شاخه پروانه اشتغال، موجود می باشد).
- در صورت الزام به بارگذاری مدارک دیگر بغیر از موارد بالادرس سامانه، نسبت به بارگذاری آن اقدام نموده و در صورت داشتن سوال یا ابهام، از کارشناس مربوطه پیگیری نمایید.