

مدارک لازم جهت صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی (اولین پروانه) به منظور بارگذاری در سامانه سپامک و تاییدیه سازمان

▪ موارد مرتبط به سازمان استان:

تسویه حساب حق عضویت سازمان از طریق سامانه جامع عضویت کشور (پرداخت از طریق پرتال شخصی << پروفایل >> حق عضویت و یا ims.irceo.ir)

▪ قبل از ثبت درخواست صدور پروانه در سامانه های مربوطه، تشکیل پرونده مالیاتی برای پروانه مهندسی در سامانه امور مالیاتی و اخذ شماره رهگیری و کد آیسک الزامیست (بصورت اینترنتی انجام میگردد)

▪ کدپستی محل سکونت، اعلامی در سامانه سپامک و سامانه امور مالیاتی باید یکسان باشد. راهنمای اخذ شماره رهگیری و کد آیسک در سایت سازمان – واحد عضویت – قسمت پروانه اشتغال

▪ مدارک الزامی مورد نیاز به منظور بارگذاری در سامانه سپامک spamak.mrud.ir : (بعد از ثبت درخواست در درگاه ملی مجوزها mojavez.ir، طبق راهنمای عنوان شده در سایت سازمان)

۱. بارگذاری تصویر با کیفیت اصل یا برابر اصل دانشنامه تحصیلی کلیه مقاطع (کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد یا دکترا) لازم به ذکر است درج مقاطع کارشناسی ارشد یا دکترا در صورتیکه باعث تغییر در کد رشته پروانه یا درج صلاحیت جدید شود منظور خواهد گردید.

*** در صورت موقت بودن هریک از مدارک تحصیلی، متقاضی می بایست نسبت به اخذ تاییدیه تحصیلی از طریق سامانه سجاد (برای دانشگاههای دولتی یا غیرانتفاعی) و برای دانشگاه آزاد از estelam.iau.ir، اقدام نموده و پس از دریافت، تصویر آن را در حین انجام امور صدور پروانه در سامانه سپامک در قسمت مستندات بارگذاری نماید.

۲. بارگذاری تصویر با کیفیت اصل گواهی دوره های آموزشی لازم برای صلاحیت اجرا در رشته های عمران و معماری – کسب اطلاع از واحد آموزش سازمان

۳. بارگذاری با کیفیت و بدون کادر، عکس رنگی ۴*۶ جدید متقاضی با زمینه سفید (بدون عینک، کلاه، کراوات، زیور آلات، دستمال گردن و بدون روتوش و همچنین برای خانم ها قرص صورت مشخص و با حجاب و بدون آرایش)

۴. پرداخت الکترونیک هزینه صدور مجوز برای وزارت راه و شهرسازی – پرداخت در سامانه سپامک

۵. بارگذاری تصویر مستند سابقه کار و تصویر مدارک لازمه (در قالب یک فایل PDF)

مطابق قانون به منظور صدور پروانه پایه سه، متقاضی می بایست از تاریخ اخذ مدرک کارشناسی تا قبل از تاریخ آزمون، دارای سه سال سابقه کار مرتبط بوده که طبق راهنمای تکمیل فرم، به تأیید رسیده باشد

فرم مستند سابقه کار در سایت سازمان << واحد عضویت >> پروانه اشتغال << مراحل و مدارک صدور، تمدید، تجدید و ارتقاء پایه پروانه اشتغال بکار مهندسی

راهنمایی تکمیل فرم مستند سابقه کار در ادامه

مدارک لازم جهت صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی (اولین پروانه) به منظور بارگذاری در سامانه سپامک و تاییدیه سازمان

جهت تکمیل نمودن فرم گواهی مستند سابقه کار (مطابق ماده ۶ آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان)

تبصره ۱: حداقل ۳ سال سابقه کار حرفه ای مرتبط با موضوع پروانه ارائه شود.

فرم در دو صفحه مجزا تحت عنوان فرم های شماره ۱، ۲، ۳ می باشد که در حال حاضر فرم ۱ و یا فرم ۲ را طبق توضیحات بعدی تکمیل نمائید.

تبصره ۲: در صورت تکمیل نمودن فرم شماره ۲ گواهی اشتغال به کار، سوابق باید توسط دو نفر از مهندسان پایه یک یا پایه دو با بیش از ۱۰ سال سابقه کار در حرفه مهندسی تایید شود (مهر و امضاء)، یکی از مهندسين حتما هم باید رشته باشد.

۱-۲ - لازم به ذکر است ارائه تصویر پروانه اشتغال دارای اعتبار دو نفر مهندس تایید کننده نیز الزامی می باشد. (هر سه فایل در قالب یک فایل PDF بارگذاری گردد)

تبصره ۳: در صورت تکمیل نمودن فرم ۱ گواهی اشتغال به کار، تجربه عملی و سابقه کار متقاضی در صورتی معتبر شناخته خواهد شد که توسط واحد های فنی و زاتخانه ها، سازمانهای دولتی یا وابسته به دولت، شهرداریها، شخصیت های حقوقی شاغل در رشته های موضوع قانون و یا شرکت های ساختمانی دارای مجوز اجرا یا گرید ابنیه، مورد تایید قرار گرفته باشد و ارائه مدارک زیر الزامیست:

۱-۳ - آگهی تاسیس شرکت

۲-۳ - گرید یا مجوز شرکت

۳-۳ - نامه ی تاییدیه سوابق از سازمان یا شرکت تایید کننده

بدیهی است گواهی های صادره خارج از مشاغل و چهار چوب فوق الذکر پذیرفته نخواهد شد.

تبصره ۴: فعالیت های ذکر شده در کارت گواهی اشتغال حتما بایستی با رشته تحصیلی مرتبط باشد، همچنین عنوان دقیق نام پروژه، شهر محل اجرای پروژه، تاریخ شروع و پایان فعالیت و مدت اشتغال حتما بایستی بطور دقیق و بدون ابهام نوشته شود.

تبصره ۵: لازم به ذکر است هرگونه قلم خوردگی و لاک گزینی در متن فرم گواهی اشتغال به کار موجب ابطال آن خواهد شد.